

基礎變革管理

Managing Change and Transition



簡介：

科技正在改變工作的世界，尤其是資訊科技、互聯網 3.0、人工智能等顛覆性科技，更令很多公司不知所從。本課程將幫助參加者認識如何建設性地管理變革，並如何協助公司或組織、部門、員工管理變革帶來的劇變。此外，參加者將學會實用技巧，知道如何使變革成功，並減輕變革帶來的衝擊及傷害。

課程對象：

本課程適合從事管理工作的人士，或對此課題有興趣的人士。

課程目的：

本課程主要目的，是讓參加者對變革管理有基礎認識，了解如何執行變革及將變革帶來的衝擊減低。

日期及時間：

2024 年 8 月 24 日(星期六) 10:00am–1:00pm

課程內容：

- ◆ 什麼是變革管理
- ◆ 變革的形態及策略
- ◆ 變革的準備工作
- ◆ 變革的七部曲
- ◆ 如何貫徹執行變革
- ◆ 變革的阻力及對應策略

| | |
|-----|---|
| 語言： | 粵語 |
| 形式： | 線上課程 (Zoom) |
| 費用： | 港幣 680 元 / *港幣 580 元 (*於 2024 年 8 月 3 日或之前報名及付款，或三人同時報讀) |
| 證書： | 出席率達總時數 80%以上之學員可獲「華基商學院」頒發電子出席證書。 |
| 查詢： | 電話：2770 3033 或 info@ced.edu.hk |

報名及繳費辦法：

請將港幣支票連同報名表郵寄至：

香港上環干諾道西 28 號威勝商業大廈 5 樓 510 室 華基商學院收
(支票請書明支付「**CED School of Business Limited**」，並請劃線)

導師：Mr Jacky Wong

華基商學院課程總監，畢業於香港科技大學，擁有逾 15 年教育培訓及管理經驗，擅長溝通、談判技巧、人際關係、客戶服務及創意應用等培訓專案，黃導師擅於以互動、體驗和理論，以及風趣、生動來分享教學。黃先生精於 WORD、EXCEL 及 POWERPOINT 在職場上的實戰運用，亦擅於深入淺出，講授《僱員補償條例》，讓學員能容易掌握和應用於工作和生活中。黃先生曾多次獲商務團體、教育機構、非牟利機構邀請講授課程，深受客戶的信賴和好評。客戶包括：勞工處、綠色和平、香港明愛、香港樂施會、香港基督教女青年會、循道衛理楊震社會服務處、富士電機（香港）、交通銀行、信滙會計師事務所、澳門高美好食品有限公司等。

報名表

基礎變革管理 2024 年 8 月 24 日（星期六）

● 申請人請填妥以下表格，然後電郵至：info@ced.edu.hk

| | | | |
|---------------|-----|---------------|-----|
| 公司名稱： | | 聯絡人姓名（先生/女士）： | |
| 地址： | | 職位： | |
| | | 電話： | |
| | | 電郵： | |
| 參加者姓名（先生/女士）： | | 參加者姓名（先生/女士）： | |
| 職位： | | 職位： | |
| 電話： | 傳真： | 電話： | 傳真： |
| 手提電話： | | 手提電話： | |
| 電郵： | | 電郵： | |

- ✓ 座位有限，先到先得，滿額即止，以繳交費用為準。
- ✓ 申請人請依時到達上課地點。如要取消申請，請在上課前 14 個工作天以書面通知。否則已繳費用，概不退回。
- ✓ 缺席者已繳費用，概不退回。不設有補課。
- ✓ 所有課程費用必須在上課日前 3 個工作天前付清。如遲交費用，本校將會額外收取港幣 200 元行政費。
- ✓ 課程提供者有權根據有需要情況作出任何調動，包括課程內容、上課地點時間及講師。
- ✓ 請問你從何渠道得知本課程？ 1. 傳真 2. 電郵 3. 互聯網 4. 講座 5. 廣告 6. 業務經理 7. Facebook 8. LinkedIn 9. 學會：(請註明) _____ 10. 其他：(請註明) _____

本校只會把以上個人資料作本研討會登記之用，並會依《個人資料(私隱)條例》保密處理。條例全文請參考香港個人資料私隱專員公署網頁：https://www.pcpd.org.hk/tc_chi/files/pdpo.pdf

本人同意以上條款。 申請人簽署：_____ 日期：_____